

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КУРСКАЯ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

Принято на заседании
Управляющего совета школы
Протокол № 4 от 15.06. 2015 г
Председатель
Управляющего совета школы
Т. И. Игуменцева,
на заседании педагогического совета
протокол № 6 от 15. 06. 2015 г
Председатель педсовета
М. Ф. Новосёлов

Утверждаю
Директор МБОУ Курской ООШ

М. Ф. Новосёлов
Приказ № 32 от 16.06.2015 г



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЁМА В 1 КЛАСС В МБОУ КУРСКАЯ ООШ**

I. Правила приема

Процедура приема в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение регламентируется Административным регламентом. Зачисление в общеобразовательное учреждение, реализующее программу начального общего, основного общего образования проводится следующим образом:

1. В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября текущего года возраста не менее шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.
Прием детей для обучения в более раннем и позднем возрасте решается в индивидуальном порядке Учредителем.
2. Прием заявлений в первый класс для закрепленных лиц начинается с 1 февраля и завершается не позднее 31 июля текущего года.
Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
3. При приеме граждан в первый класс не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов и т.д.), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.
4. Для приема ребенка в МБОУ родитель (законный представитель) подает заявление по установленной форме. Администрация МБОУ при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.
5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
6. При подаче заявления родители (законные представители) обязаны:

- ознакомиться с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Положением о приеме обучающихся в МБОУ;
 - ознакомиться с содержанием образовательных программ.
7. Администрация школы обязана:
- ознакомить поступающих, родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, информировать о порядке приема;
 - предоставить поступающим, родителям (законным представителям) возможность ознакомиться с содержанием реализуемых образовательных программ;
 - зафиксировать в заявлении о приеме факт ознакомления родителей (законных представителей) с необходимыми документами;
 - заверить личной подписью родителей (законных представителей) ребенка;
 - зафиксировать подписью родителей (законных представителей) обучающегося согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

I. Порядок зачисления

Для зачисления ребенка в первый класс родители (законные представители) представляют в образовательное учреждение следующие документы:

1. Если ребенок является гражданином Российской Федерации
 - заявление родителя (законного представителя) ребенка;
 - подлинник и копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельством о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории;
 - подлинник и копию свидетельства о рождении;
 - медицинскую карту ребенка (справку о возможности обучения в общеобразовательном учреждении).
2. Если ребенок не является гражданином Российской Федерации:
 - заявление родителя (законного представителя) ребенка;
 - медицинскую карту ребенка (справку о возможности обучения в общеобразовательном учреждении);
 - документы, подтверждающие законность пребывания (проживания) ребенка в Российской Федерации: вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо виза и (или) миграционная карта, либо иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации.

При подаче заявления в МБОУ родитель (законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы документов, копии которых приложены к заявлению. Копии документов заверяются лицом, осуществляющим прием заявления, после чего оригиналы документов возвращаются родителю (законному представителю) ребенка.

Заявления о приеме ребенка в МБОУ и документы, представленные родителями (законными представителями) в обязательном порядке регистрируются в журнале приема заявлений в 1 класс установленной формы. После регистрации заявления с прилагаемыми документами родителям (законным представителям) выдается справка установленного образца