

**Протокол**  
**заседания Штаба воспитательной работы**  
**№ 9 от 13.05.2025 г.**

**Присутствовали:** 8 человек

Канцурова И.В. – директор МБОУ Курская ООШ, Канцурова Н.В. – кл. рук., советник по воспитанию; Стахарная О.Ю. -кл.рук., психолог; Ковалева О.П.- кл. рук.; Капленко Т.И.-кл. рук.; Хмура- кл. рук., Изюмова Н.В. – кл. рук., Ильминская Н.А. – кл. рук.

**Повестка заседания:**

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 8).
2. Об активизации профилактической работы с учащимися и родителями накануне летних каникул.
3. Об организации работы ШВР в летний период, реализация программы «Лето-2025».
4. О подготовке праздника «Последний звонок».
5. О праздновании Дня защиты детей.

**По первому вопросу** слушали советника директора по воспитанию, Канцурову Н.В., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №8 заседания ШВР.

**Решили:** результаты работы по выполнению решений протокола №8 заседания ШВР считать удовлетворительными.

**По второму вопросу** советника директора по воспитанию, Канцурову Н.В., которая представила тематику проведения классных часов и родительских собраний: безопасность детей на воде и природе, соблюдение закона N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" за период летних каникул, необходимость обеспечения дополнительной занятости в период летних каникул 2024-2025 учебного года.

Классным руководителям провести классные часы 20 и 21 мая, отразить инструктажи в журналах.

Общешкольное родительское собрание провести в период с 19 по 21 мая 2025 года. Результат отразить в протоколе родительского собрания.

**Решили:** утвердить дату и тематику проведения классных часов и родительских собраний.

**По третьему вопросу** зам. директора по УВР, Хмура Л.П.

Подготовиться к летнему оздоровительному лагерю Малёвной Н.В.

Классным руководителям в период июнь-август 2025 года осуществлять связь с учащимися класса, а также их родителями. Проводить профилактическую работу в рамках летней безопасности и соблюдения Закона N 120-ФЗ посредством онлайн-конференций.

Классным руководителям организовать явку учащихся на летнюю трудовую практику в соответствии с графиком.

**Решили:** ответственным лицам подготовить отчет о результатах проведения работы ШВР в летний период до 27.08.2023 года.

**По четвертому вопросу** слушали зам. директора по УВР, Хмура Л.П. Празднование «Последнего звонка» запланировано на 24 мая.

Классным руководителям 2-8 классов провести 21.05.2023 года тематические классные часы к празднованию «Последнего звонка».

На классных мероприятиях наградить учащихся по окончании 2024-2025 учебного года.

Классным руководителям 1, 9 классов организовать явку учащихся 24.05.2025 года на торжественную линейку, посвященную окончанию 2024-2025 учебного года.

**Решили:** классным руководителям 2-8 классов сдать фотоотчет о проведении классных часов (21.05.2025 года).

Классным руководителям 1, 9 классов обеспечить явку учащихся в школьной форме на

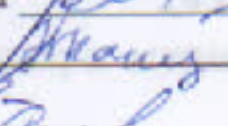
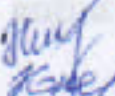
проведение линейки.

По пятому вопросу слушали зам. директора по УВР, Хмура Л.П.

В рамках празднования Дня защиты детей было предложено провести следующие мероприятия: Рисунки на асфальте, Библиотечный час «По страницам лета», Веселые старты.

Решили: за проведение мероприятий в рамках празднования Дня защиты детей назначить ответственными советника директора по воспитанию Канцурову Н.В., библиотекаря Ковалеву О.П. учителя физической культуры Стахарную О.Ю.

Классным руководителям 1-4 классов обеспечить явку детей.

|                  |                                                                                    |                |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Председатель ШВР |   | Хмура Л.П.     |
| Секретарь ШВР    |   | Канцурова Н.В. |
| Канцурова И.В.   |                                                                                    |                |
| Стахарная О.Ю.   |   |                |
| Ильминская Н.А.  |   |                |
| Ковалева О.П.    |   |                |
| Капленко Т.И.    |   |                |
| Изюмова Н.В.     |  |                |