

Протокол

заседания Штаба воспитательной работы МБОУ Курской ООШ

№ 1 от 28.08.2023 г.

Присутствовали:

Канцурова Н.В. – И. О. зам. директора по ВР, кл. рук., советник по воспитанию;
Стахарная О.Ю. - кл.рук., психолог; Ковалева О.П.- кл. рук.; Капленко Т.И.-кл. рук.;
Хмура- кл. рук.

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2023-2024 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2022-2023 учебный год.
3. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября. О планах профилактической работы на сентябрь.
4. О социальном паспорте школы на 1 полугодие 2023 – 2024 уч.года.
5. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся
6. Об организации и проведении месячника безопасности «Внимание – дети»

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Хмура Л.П., которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2023-2024 учебный год.

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2023-2024 учебный год.

По второму вопросу слушали И.О. зам. директора по ВР, Канцурова Н.В., которая представила анализ профилактической работы за 2022-2023 учебный год

Решили: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.

По третьему вопросу И.О. зам. директора по ВР, Канцурова Н.В., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2023 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2023-2024 учебный год).

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями:

- 1) своевременное выявление учащихся группы риска;
- 2) активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- 3) повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- 3) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
- 4) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;
- 5) обеспечение социальной-защиты прав несовершеннолетних.

По итогам летней кампании на профилактическом учете состоят: Кадиева Варвара, Дудникова Виктория.

Решили: утвердить план работы на сентябрь 2023 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Наставникам, педагогу-психологу организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на всех видах профилактического учета (подготовить планы работы на период 1 учебной четверти).

По четвертому вопросу слушали школьного психолога, Ольгу Юрьевну,

которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы. Была представлена дополненная форма социального паспорта класса.

Решили: школьному психологу 03.09.2023 года распространить среди классных руководителей дополненную форму социального паспорта школы.

Классным руководителям в период с 03.09. 2023 года по 14.09.2023 года заполнить и сдать социальные паспорта классов.

Стахарной О.Ю., руководителю МО классных руководителей проконтролировать своевременную сдачу информации социальному педагогу.

Канцуровой Н.В., в срок до 02.10.2023 года проанализировать информацию, поступающую от классных руководителей, составить социальный паспорт школы на 1 полугодие 2023-2024

По пятому вопросу слушали И.О. зам. директора по ВР, Канцурова Н.В., которая, рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования учащихся. О необходимости классным руководителям провести детальную информационно - разъяснительную работу с учащимися и родителями. Учащимся разъяснить порядок проведения тестирования. Классным руководителям откорректировать списки по классам всех участников тестирования.

Решили:

Провести информационные классные часы, по классам с привлечением медицинского работников. Ответственные классные руководители.

Составить и сдать списки участников социально-педагогического тестирования в срок до 20.09.2023. Ответственная Стахарная О.Ю.

По шестому вопросу слушали И.О. зам. директора по ВР, Канцурова Н.В., о проведении краевой недели безопасности дорожного движения. Необходимо участие всех классов.

Решили: Ознакомить классных руководителей с планом проведения краевой недели безопасности дорожного движения. Ответственная Ковалева О.П. Провести анализ проведения запланированных мероприятий в срок 01.10.2023. Ответственная Ковалева О.П.

Директор школы:



Канцурова И.В.